



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРРУПЦИИ В ФГБУ «УПРАВЛЕНИЕ «КАЛИНИНГРАДМЕЛИОВОДХОЗ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О противодействии коррупции» (далее – Положение) разработано в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности и является базовым документом Федерального государственного бюджетного учреждения «Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Калининградской области» (ФГБУ «Управление «Калининградмелиоводхоз») определяющим ключевые принципы и требования, направленные на предотвращения коррупции и соблюдение норм применимого антикоррупционного законодательства, руководством, работниками и иными лицами, которые могут действовать от имени ФГБУ «Управление «Калининградмелиоводхоз».

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.3. Антикоррупционные меры ФГБУ «Управление «Калининградмелиоводхоз»:

- предупреждение коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- выявление, предупреждение, пресечение, раскрытие и расследование коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- минимизацию и (или) ликвидацию последствий коррупционных правонарушений.

2. Основные понятия применяемые в Положении.

2.1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп, либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного

положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273 – ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273 – ФЗ «О противодействии коррупции»):

1. по предупреждению коррупции, в том числе выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
2. по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
3. по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Организация – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом, либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества, либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершенное действие (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица, либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса РФ).

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способная привести к причинению вреда

правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации), которой он является.

Личная заинтересованность работника (представителя организации) – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Цели Положения.

3.1. Положение отражает приверженность ФГБУ «Управление «Калининградмелиоводхоз» и его руководства высоким этическим стандартам и принципам открытого предоставления информации об оказываемых услугах, производимых работах, устанавливаемых для учреждения тарифах, а также стремление учреждения к усовершенствованию корпоративной культуры, следованию лучшим практикам корпоративного управления и поддержанию деловой репутации организации на должном уровне.

3.2. ФГБУ «Управление «Калининградмелиоводхоз» ставит перед собой цели:

- минимизировать риск вовлечения организации руководства и работников (сотрудников) ФГБУ «Управление «Калининградмелиоводхоз» независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;
- сформировать у контрагентов, сотрудников и иных лиц единообразное понимание настоящего Положения ФГБУ «Управление «Калининградмелиоводхоз» о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- сообщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства РФ, которые могут применяться к учреждению и работникам;
- вменить в обязанность сотрудников ФГБУ «Управление «Калининградмелиоводхоз» знать и соблюдать принципы и требования настоящего Положения, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства, а также адекватные мероприятия по предотвращению коррупции.

4. Принципы Положения.

4.1. Все работники учреждения должны руководствоваться настоящим Положением и неукоснительно соблюдать его принципы и требования.

4.2. Руководитель учреждения отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящего Положения, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных мероприятий, их внедрение и контроль.

4.3. Принципы и требования настоящего Положения распространяются на контрагентов и представителей учреждения, а также на иных лиц в тех случаях,

когда соответствующие обязанности закреплены в договора с ними, в их внутренних документах или прямо вытекают из закона.

4.4. Руководитель ФГБУ «Управление «Калининградмелиоводхоз» формирует этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции, подавая пример своим поведением и осуществляя ознакомление с антикоррупционной политикой всех работников и контрагентов.

4.5. При создании системы мер противодействия коррупции учреждения основывается на следующих ключевых принципах противодействия коррупции.

4.5.1. Принцип соответствия работы организации действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, законодательству Российской Федерации и иным нормативно правовым актам, применимым к учреждению.

4.5.2. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководителей учреждения в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

4.5.3. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4.5.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения организации, ее руководителя и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности учреждения коррупционных рисков.

4.5.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в учреждении таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

4.5.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

4.5.7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

5. Антикоррупционное законодательство.

5.1. ФГБУ «Управление «Калининградмелиоводхоз», включая всех сотрудников, должны соблюдать нормы российского антикоррупционного законодательства, установленные, в том числе, Уголовным кодексом РФ, Кодексом об административных правонарушениях РФ, Федеральным законом «О противодействии коррупции», настоящим Положением и иными нормативными актами, основными требованиями которых является запрет дачи взяток, запрет получения взяток, запрет коммерческого подкупа и запрет посредничества во взяточничестве.

5.2. С учетом изложенного всем работникам ФГБУ «Управление «Калининградмелиоводхоз» строго запрещается, прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и их представителей.

6. Подарки и представительские расходы.

6.1. Подарки, которые работники от имени ФГБУ «Управление «Калининградмелиоводхоз» могут предоставлять другим лицам и организациям, подарки, которые сотрудники, в связи с их деятельностью в учреждении, могут получать от других лиц и организаций, а также представительские расходы, в том числе – расходы сотрудников ФГБУ «Управление «Калининградмелиоводхоз» на деловое общение, должны одновременно соответствовать следующим критериям:

- быть прямо связанным с законными целями деятельности учреждения или общенациональными праздниками (Новый год, 8 марта, 23 февраля, День работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности, день пожилого человека и др.) и применимыми в соответствии с финансовым состоянием учреждения;

- быть обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши. Стоимость подарка не может превышать 3 000 (трех тысяч) рублей (п.2 ст. 575 ГК РФ);

- приобретаться по согласованию с руководителем ФГБУ «Управление «Калининградмелиоводхоз»;

- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

- не создавать репутационного риска для учреждения, сотрудников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;

- не противоречить принципам и требованиям настоящего Положения, кодекса деловой этики, другим внутренним документам ФГБУ «Управление «Калининградмелиоводхоз».

6.2. Не допускаются подарки от имени учреждения, его сотрудников и представителей третьим лицам в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных независимо от валюты.

7.Участие в благотворительных мероприятиях и спонсорской деятельности.

7.1. ФГБУ «Управление «Калининградмелиоводхоз» может принять решение об участии в благотворительных мероприятиях и спонсорской деятельности в соразмерной зависимости от финансового состояния предприятия. При этом бюджет и план участия в мероприятии и деятельности согласуются с руководителем учреждения.

8.Взаимодействие с государственными служащими.

8.1. ФГБУ «Управление «Калининградмелиоводхоз» не осуществляет самостоятельную или через своих работников оплату любых расходов (денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) за государственных служащих и их близких родственников (или в интересах) в целях получения или сохранения преимущества для учреждения в коммерческой деятельности.

8.2. Предоставление подарков государственным служащим не должно нарушать требований настоящего Положения и законодательства РФ.

8.3. Работники учреждения самостоятельно несут ответственность за коррупционные проявления при самостоятельном взаимодействии с государственными служащими в соответствии с действующим законодательством РФ.

9.Взаимодействие с сотрудниками.

9.1. ФГБУ «Управление «Калининградмелиоводхоз» требует от своих сотрудников соблюдения настоящего Положения, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения.

9.2. В учреждении организуются безопасные, конфиденциальные и доступные средства информирования руководства учреждения (письменное заявление на имя руководителя или ответственного за соблюдение антикоррупционной политики или личное обращение; сообщение по телефонной и факсимильной связи; электронная почта) о фактах взяточничества со стороны лиц, оказывающих услуги в интересах

коммерческой организации или от ее имени. В адрес руководителя ФГБУ «Управление «Калининградмелиоводхоз» могут поступать предложения по улучшению антикоррупционных мероприятий и контроля, а также запросы со стороны работников и третьих лиц.

9.3. Для формирования надлежащего уровня антикоррупционной культуры с новыми сотрудниками проводится вводный инструктаж по настоящему Положению и связанных с ним документов, а для действующих сотрудников проводятся периодические информационные мероприятия.

9.4. Соблюдение сотрудниками учреждения принципов и требований настоящего Положения учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

9.5. В ФГБУ «Управление «Калининградмелиоводхоз» закреплены следующие обязанности работников, связанных с предупреждением и противодействием коррупции:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени учреждения;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации;
- незамедлительно информировать руководителя учреждения, лицо ответственное за соблюдение антикоррупционной политики о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать руководителя учреждения, лицо ответственное за соблюдение антикоррупционной политики о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами.
- сообщить непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

Ответственным лицом за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов в ФГБУ «Управление «Калининградмелиоводхоз» является сотрудник, назначенный приказом руководителя учреждения. Рассмотрение полученной информации проводится коллегиально; в обсуждении принимают участие юрисконсульт, специалист по кадрам.

10. Взаимодействие с посредниками и иными лицами, проверка контрагентов.

10.1. ФГБУ «Управление «Калининградмелиоводхоз» и его сотрудникам запрещается привлекать или использовать посредников, партнеров, агентов, совместные организаций или иных лиц для совершения каких-либо действий,

которые противоречат принципам и требованиям настоящего Положения или нормам применимого антикоррупционного законодательства.

10.2. ФГБУ «Управление «Калининградмелиоводхоз» осуществляет выбор крупных контрагентов для оказания ему работ и услуг на основании конкурса (аукциона, иных способов закупок), основными принципами которого является отбор контрагента по наилучшим конкурентным ценам, который устанавливает:

- анализ рынка предлагаемых услуг;
- равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к контрагентам;
- честный и разумный выбор наиболее предпочтительных предложений при комплексном анализе выгод и издержек (прежде всего цены и качества продукции);
- целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом, при необходимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализации мер, направленных на сокращение издержек организации;
- отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления чрезмерных требований к контрагенту;
- предотвращение коррупционных проявлений конфликта интересов и иных злоупотреблений полномочиями.

10.3. ФГБУ «Управление «Калининградмелиоводхоз» стремится иметь деловые отношения с контрагентами, поддерживающими требования антикоррупционного законодательства и (или) контрагентами, декларирующими неприятие коррупции.

10.4. ФГБУ «Управление «Калининградмелиоводхоз» заявляет, что отказывается от стимулирования каким-либо образом работников контрагентов, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ, услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника контрагента в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких либо действий в пользу предприятия.

10.5. ФГБУ «Управление «Калининградмелиоводхоз» прилагает разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, для чего проводится проверка терпимости контрагентов к взяточничеству, в том числе проверка наличия у них собственных антикоррупционных процедур или политик, их готовности соблюдать требования настоящего Положения и включать в договоры антикоррупционные условия (оговорки), а также оказывать взаимное действие для этичного ведения дел и предотвращения коррупции.

10.6. В соответствии с антикоррупционной оговоркой ФГБУ «Управление «Калининградмелиоводхоз» и его контрагенты (партнеры) обязаны:

- незамедлительно уведомлять друг друга в письменной форме о любых случаях нарушения антикоррупционного законодательства;

способами, обеспечивающими достоверность и своевременность информации. 8

- ясно давать понять другим лицам при совершении каких-либо сделок, что они обязаны соблюдать антикоррупционное законодательство.

11. Информирование и обучение.

11.1. ФГБУ «Управление «Калининградмелиоводхоз» открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящего Положения всеми контрагентами, своими сотрудниками и иными лицами.

11.2. ФГБУ «Управление «Калининградмелиоводхоз» содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем информирования и систематического обучения работников в целях поддержания их осведомленности в вопросах антикоррупционной политики организации и овладения ими способами и приемами применения антикоррупционной политики на практике.

12. Антикоррупционные мероприятия.

12.1. В антикоррупционную политику учреждения включается перечень конкретных мероприятий, которые должны реализовываться в целях предупреждения и противодействия коррупции.

12.1.1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений:

- разработка и принятие Кодекса этики и служебного поведения работников;
- разработка и принятие Положения о конфликте интересов;
- введение во вновь заключаемые договоры, связанные с хозяйственной деятельностью учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки.

12.1.2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур:

- введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений;
- введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами.

12.1.3. Обучение и информирование работников:

- ознакомление работников под роспись с нормативными документами регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении;
- проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур;

12.1.4. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля учреждения требованиям антикоррупционной политики:

- осуществление контроля данных бухгалтерского учета наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.

13. Мониторинг и контроль, внесение изменений.

13.1. В связи с возможным изменением во времени коррупционных рисков и иных факторов, оказывающих влияние на хозяйственную деятельность, ФГБУ «Управление «Калининградмелиоводхоз» осуществляет мониторинг внедренных адекватных мероприятий по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение, а при необходимости пересматривает и совершенствует их.

13.2. При выявлении недостаточно эффективных положений настоящего Положения или связанных с ним антикоррупционных мероприятий учреждение, либо при изменении требований применимого законодательства Российской Федерации, руководитель учреждения

организует выработку и реализацию плана действий по пересмотру и изменению настоящего Положения и (или) антикоррупционных мероприятий.

14. Внутренний контроль.

14.1. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности ФГБУ «Управление «Калининградмелиоводхоз» прежде всего, связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской отчетности организацией и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составление неофициальной отчетности использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

14.2. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска может проводиться в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений внешним консультантам и других сфер. При этом следует обращать внимание на наличие обстоятельств – индикаторов неправомερных действий.

14.3. Все финансовые операции должны быть аккуратно, правильно и с достаточным уровнем детализации отражены в бухгалтерском учете ФГБУ «Управление «Калининградмелиоводхоз», задокументированы и доступны для проверки.

14.4. Искажение или фальсификация бухгалтерской отчетности учреждения строго запрещены и расцениваются как мошенничество.

15. Отказ от ответных санкций и мер.

15.1. ФГБУ «Управление «Калининградмелиоводхоз» заявляет о том, что ни один сотрудник, не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен премии), если он сообщил о предполагаемом

факте коррупции, отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп, оказать посредничество во взяточничестве, в том числе, если в результате такого отказа у ФГБУ «Управление «Калининградмелиоводхоз» возникла упущенная выгода или были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

16. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.

16.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем, действительной приверженности ФГБУ «Управление «Калининградмелиоводхоз» декларируемым антикоррупционным стандартам поведения. Данное сотрудничество может осуществляться в различных формах:

- необходимо сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно в организации;
- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности предприятия по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- руководство предприятия и сотрудники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

17. Ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) настоящего Положения.

17.1. Руководитель ФГБУ «Управление «Калининградмелиоводхоз» и работники всех подразделений, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящего Положения, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

17.2. Лица, виновные в нарушении требований настоящего Положения, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе ФГБУ «Управление «Калининградмелиоводхоз», правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и трудовыми договорами.